

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „JOVARĖLIS“

ALEKSANDROS REMEIKIENĖS

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-26 Nr. A290-91/19(3.4.40-PA2)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamose švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus lopšelio-darželio „Jovarėlis“ veikla vykdoma pagal įstaigos 2018-2022 m. strateginiame plane numatytas veiklos kryptis bei metų veiklos plane numatytus prioritetus ir priemones. Įstaigos strateginį planą sudaro trys programos. 2018 m. buvo kryptingai organizuojama įstaigos veikla pagal numatytus strateginio plano programų uždavinius ir priemones.

I-oji programa KOKYBIŠKO UGDYMO(SI) UŽTIKRINIMAS įgyvendinama siekiant sukurti patrauklią ir modernią ugdymosi instituciją, teikiančią kokybišką ugdymą. Kūrybingai įgyvendinama šiuolaikiška, į vaiko poreikius orientuota įstaigos bendruomenės narių sukurta ikimokyklinio ugdymo programa „Auk, Jovarėli, žaliuok“. Ugdymo turinys buvo turtinamas integruojant Patyčių, smurto prieš vaikus prevencijos ir intervencijos programą. Parengtas Patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planas 2018-2019 m.m.; įgyvendinant tarptautinę prevencinę socialinių įgūdžių formavimo programą „Žipio draugai“. Veiklos buvo organizuojamos netradicinėje aplinkoje, organizuojant išvykas, edukacines programas įstaigoje. Specialiųjų poreikių turintiems vaikams pagalbą teikė logopedas ir psichologas: specialistai aktyviai dirbo grupėse, organizavo veiklas mažomis grupelėmis ar individualiai, konsultavo pedagogus ir tėvelius. 2018 m. sistemingai buvo stebimi, analizuojami vaikų pasiekimai. 2018 m. pradėtas taikyti vaiko pažangos ir pasiekimų aptarimo būdas „Vakaro pokalbiai“ – tai grupėje dirbančių pedagogų ir šeimos pokalbiai aktualia tema. 2018 m. pagal darbuotojų poreikį ir įstaigos prioritetus bei tikslus buvo sudaromos sąlygos lankyti kvalifikacijos tobulinimo kursus, mokymus, darbuotojų patogumui įstaigoje buvo organizuoti seminarai bei patyriminiai mokymai pedagogams, auklėtojų padėjėjoms. 2018 m. praplėstas bevielio interneto ryšys ir įsigyti šeši kompiuteriai darbui grupėse sudarė galimybę taikyti ugdymo procese IKT, organizuoti veiklas – teletiltus. Įsigyta naujų priemonių ir įranga meninių-muzikinių vaikų gebėjimų lavinimui(si).

II-oji programa AKTYVŲS TĖVAI, PEDAGOGAI IR KITI SOCIALINIAI PARTNERIAI KASDIENIAME VAIKŲ GYVENIME 2018 m. buvo įgyvendinama skatinant aktyvesnę šeimos dalyvavimą vaikų ugdymo(si) procese: tėveliai vedė užsiėmimus grupėse „Matematika kitaip“, „Sveiki dantukai“, ir kt.; organizavo edukacines-pažintines keliones: Kalėdinių blynų kepimas Gusto blyninėje, „Įdomioji laboratorija“ ir kt.. Vaikų saugumas užtikrinamas atnaujinus išvykų įforminimo sistemą bei apdraudus vaikus nuo nelaimingų atsitikimų. 2018 m. pastebimai suaktyvėjo tėvelių ne tik dalyvavimas, bet ir pasiruošimas grupių ir įstaigos renginiams, šventėms ypač paminėtina tradicinė darželio bendruomenės pavasario šventė „Vaikystės spalvos“. Darželio bendruomenės ryšius ypatingai padeda stiprinti Tolerancijos diena, Draugo diena, renginys Raktas į draugo širdį; sveikatingumo projektas Morkadienis, meninės kūrybos konkursas Rudens puokštė bate ir kt. 2018 m. pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su naujais socialiniais partneriais ir įgyvendinamas respublikinis projektas „Iš knygelės į širdelę 2018“.

III-oji programa SAVITOS, SVEIKOS, POZITYVIAIS BENDRUOMENĖS NARIŲ SANTYKIAIS GRINDŽIAMOS APLINKOS KŪRIMAS 2018 m. buvo įgyvendinama ypatingą dėmesį skiriant teigiamo emocinio ir psichologinio mikroklimato įstaigoje kūrimui. Įstaigoje organizuoti aštuoni patyriminiai mokymai bei pedagoginiai-psichologiniai kursai bendruomenės

formavimui „Kaip sukurti bendradarbiavimu grįstus tarpusavio santykius bendruomenėje“. Periodiškai buvo atliekami mikroklimato vertinimo tyrimai, numatomos priemonės mikroklimatui darželyje gerinti. Aktyvi Smurto prevencijos darbo grupės veikla. Įgyvendinant saugios ir šiuolaikiškos aplinkos kūrimo uždavinį: visa teritorija aptverta reikalavimus atitinkančia tvora; įrengtas kodinis įėjimas bei teritorijos vaizdo stebėjimo kontrolė; radus rėmėjų, lauko aikštelėse demontuoti nesaugūs statiniai bei išlyginta visa teritorija – atlikti parengiamieji darbai lauko žaidimų aikštelių įrengimui; pagal aikštelių atnaujinimo projektą pastatyti trys nauji įrenginiai lauko žaidimams. Suremontuoti trys sanitariniai mazgai grupėse, atnaujintas maisto gaminimo blokas, atnaujintos keturių grupių vaikų persirengimo spintelės.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. <u>Kokybiško ugdymo(-si) užtikrinimui telkti veiklą, atsakingą bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbti komandose.</u>	Taikant Lean metodą, pasiektas aukštesnis vaikų ugdymo(si) rezultatas.	Komandų sudarymo įsakymai; komandų metinės veiklos gairės; komandų narių anketavimo dėl komandinio darbo efektyvumo, dirbant vienodo amžiaus vaikų ugdytojų komandoje, analizė; rudeninio ir tarpinio vaikų pasiekimų vertinimo analizė.	<u>Kokybiško ugdymo(si) užtikrinimui sutelkta veikli, atsakinga bendruomenė, gebanti dirbti komandinį darbą</u> Sudarytos komandos, darbui su vienodo amžiaus vaikais, bet veikla peraugo į visos metodinės grupės bendrą darbą. Vyko tęstinis savaitės trukmės seminaras- mokymai dalinantis efektyviais inovatyviais darbo grupėje metodais. Atlikta rudeninio ir tarpinio vaikų pasiekimų vertinimo analizė įrodanti vaikų pažangą.
2.2. <u>Skatinti vaikų fizinį aktyvumą integraliai siejant su tautinių tradicijų puoselejimu.</u>	Pradedamas įgyvendinti parengtas respublikinis tautinių	Įsakymas dėl projekto patvirtinimo. Sutartys su socialiniais partneriais. Vaizdinė vykusių veiklų medžiaga.	<u>Vaikų aktyvumas skatinamas integraliai siejant su tautinių tradicijų puoselejimu</u>

	sportinių/tradicinių žaidimų projektas; vaikai ir šeimos įsitraukia į aktyvią fizinę veiklą grupėse ir lauke.		Sudaryta komanda respublikinio tautinių sportinių/tradicinių žaidimų projektui parengti. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vaikų ir jaunimo laisvalaikio centru. Vyksta projekto eigos derinimas bei socialinių partnerių paieška. Projekte numatytas teorinis dalyvių rengimas, žaidimų mokymų praktikumas bei turnyro organizavimas. Tradiciniai žaidimai įtraukti į šventes, renginius bei kasdienes veiklas. Rudens laikotarpiu tradiciniai žaidimai buvo organizuojami lauko aikštelėse ir rengiami kiekvienos savaitės informaciniai veiklų standai tėveliams
2.3. <u>Turtinti materialinę bazę, plėtojant informacinių kompiuterinių technologijų naudojimą ugdymo bei jo organizavimo procese.</u>	Kompiuterizuotos šešios darbo vietos grupėse ir visose grupėse veikia internetinis ryšys sudaro galimybę pedagogams naudoti IKT informacijai perteikti bei ugdymo proceso vaizdumui didinti.	Šešių kompiuterių pirkimo sutartys, internetinio ryšio tiekimo sutartis/ys. Ugdomųjų veiklų naudojantis IKT nuotraukos.	<u>Praturtinta materialinė bazė, plėtojant informacinių kompiuterinių technologijų naudojimą ugdymo bei jo organizavimo procese</u> Kompiuterizuotos šešios darbo vietos grupėse. Praplėstas interneto ryšys įstaigoje. IKT naudojamos ugdymo procese, vykdant veiklas-teletiltus.

2.4. <u>Kurti saugią ir vaiko sveikatą tausojančią lauko aplinką.</u>	Pagal individualų projektą atnaujintos trys vaikų lauko žaidimo aikštelės, atitinkančios standartų reikalavimus.	Lauko aikštelių gerbūvio tvarkymo ir/ar rėmėjų sutartis, aikštelių įrangos pirkimo sutartis; įrengtų aikštelių nuotraukos.	<u>Kuriama saugi ir vaiko sveikatą tausojanti lauko aplinka</u> Rasti rėmėjai demontavo ir utilizavo pavojingus, neatitinkančius Lietuvos HN reikalavimų lauko aikštelių statinius. Atlikta metinė aikštelių saugumo patikra. Pastatyti trys nauji lauko įrenginiai.
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☒
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Lean metodo diegimas švietimo įstaigoje.
6.2.

Direktori
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Aleksandro Remeikienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-21
(data)

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metų veiklos užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus metinius rodiklius gerai. Siūlymas tęsti švietimo veiklas

Išaiškos tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Renata Bruzgienė
(vardas ir pavardė)

2019-02-11
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai. Vadovas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius. Nė vienas metams nustatytas pareigos dygis histografo dalyje nepasiekė, dvi pareigos dygis pasiekė, dvi dalyje

Kristina Cibulskytė
(švietimo įstaigos savininko teisės ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2019-02-26
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

IV SKYRIUS **KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Gerinti specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymo(si) kokybę.	Pagerės SUP vaikų ugdymo(si) kokybė.	Įrengta nauja patalpa SUP vaikų ugdymui(si). Vaiko gerovės komisijos protokolai. Organizuotas seminaras, mokymai SUP tema. Parengtos individualios programos SUP vaikams.
9.2. Turtinti edukacines erdves kuriant šiuolaikišką, saugią, savitą ir patrauklią vaikui įstaigos aplinką.	Įvairiose įstaigos vidaus ir lauko erdvėse vyks įvairios edukacinės veiklos.	Įsigyta interaktyvi įranga. Kompiuterizuotos šešios darbo vietos. Organizuoti IKT naudojimo ugdymo procese mokymai. Įrengta nauja lauko žaidimų aikštelė.
9.3. Telkti pedagogų bendruomenę komandinio darbo įgūdžių tobulinimui.	Efektyviai organizuota komandinė veikla padės pasiekti aukštesnių vaikų ugdymo(si) rezultatų.	Komandinio darbo mokymai įstaigos pedagogams. Trijų komandų sudarymo įsakymai, veiklos gairės bei ataskaitos. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimai.
9.4.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Force majeure aplinkybės.
10.2. Lėšų stygius, atsiradus aplinkybėms įsigyti nenumatytus, bet būtinus pirkinius.
10.3. ~~Kitos aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis~~

Kristina Cibulskytė

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2019-02-26
(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)